



Załącznik nr 4

**Umowa nr
na realizację inicjatywy wolontariackiej
w ramach „Konkurs na Minigranty w ramach Lokalnego Partnerstwa dla
Wolontariatu – edycja 2026”**

zawarta w, w dniu na
realizację inicjatywy wolontariackiej pn.
..... finansowanej przez
Narodowy Instytut Wolności – Centrum Rozwoju Społeczeństwa Obywatelskiego
(zwanym dalej: NIW-CRSO) ze środków programu „Korpus Solidarności – Program
Wspierania i Rozwoju Wolontariatu Długoterminowego na lata 2018-2030”, w ramach
„Konkurs na Minigranty w ramach Lokalnego Partnerstwa dla Wolontariatu – edycja
2026”

pomiędzy:

**Stowarzyszeniem Rozwoju Podtatrza ul. Kościuszki 3D, 34-520 Poronin, wpisaną do
Rejestru stowarzyszeń, innych organizacji społecznych i zawodowych, fundacji oraz
samodzielnych publicznych zakładów opieki zdrowotnej Krajowego Rejestru
Sądowego pod numerem KRS 0000302797, NIP 7361667953, REGON 120679013,
reprezentowane przez prezes Krystynę Zabrzewską oraz wiceprezes Barbarę Franosz –
zwane dalej **Operatorem****

a

Liderem/ką projektu:

..... posiadającą/ym

numer PESEL:,

zamieszkałą/ym

zwaną/ym dalej **Realizatorem**.

Realizator oświadcza, że jest zarejestrowany w Systemie Obsługi Wolontariatu

§1

Przedmiot umowy

1. Przedmiotem Umowy jest udzielenie przez Operatora wsparcia finansowego
w formie minigrantu w wysokości PLN, słownie:
..... PLN.



2. Minigrant jest przyznany na podstawie wniosku konkursowego na minigranty na inicjatywę wolontariacką w ramach programu Korpusu Solidarności – Rządowego Programu Wspierania i Rozwoju Wolontariatu Systematycznego na lata 2018-2030, w ramach **„Konkurs na Minigranty w ramach Lokalnego Partnerstwa dla Wolontariatu – edycja 2026”**
3. Celem udzielonego wsparcia jest sfinansowanie realizacji projektu wolontariackiego zgodnie z celami określonymi w Regulaminie Konkursu.
4. Realizator przeznaczy minigrant na sfinansowanie wydatków zgodnie z wnioskiem o minigrant na inicjatywę wolontariacką stanowiącym załącznik numer 1 do regulaminu na minigrant w ramach Lokalnego Partnerstwa dla Wolontariatu

§2

Realizacja minigrantu

1. Realizator odpowiada za środki finansowe przyznane w ramach minigrantu i zobowiązuje się do:
 - realizacji mini grantu zgodnie z wnioskiem o minigrant na realizację inicjatywy wolontariackiej wraz z budżetem– załącznik nr 1 do regulaminu,
 - rozliczania kosztów na podstawie zamówień, faktur, faktur pro-forma, zleceń, rachunków, zawierających określenie odbiorcy płatności za towar / usługę oraz pełny numer rachunku bankowego oraz NIP Odbiorcy,
 - konsultowania wydatków z Operatorem, w przypadku jakichkolwiek wątpliwości.
2. Operator zobowiązuje się do:
 - opłacenia przedstawionych przez Realizatora kosztów kwalifikowalnych,
 - udostępnienia instytucji finansującej wszelkich dokumentów związanych z realizacją mini grantu,
 - przechowywania dokumentacji związanej z konkursem przez okres 5 lat,
 - udzielenia Realizatorowi wsparcia informacyjno-doradczego w okresie realizacji mini grantu.
3. Realizator ponosi wyłączną odpowiedzialność za szkody wyrządzone wobec osób trzecich w związku z realizowanym minigrantem.
4. Realizator zobowiązany jest do promowania realizacji minigrantu oraz do umieszczenia logotypów oraz informacji o treści: „Sfinansowano ze środków Narodowego Instytut Wolności - Centrum Rozwoju Społeczeństwa Obywatelskiego w ramach Korpusu Solidarności – Rządowego Programu Wspierania i Rozwoju Wolontariatu Systematycznego na lata 2018-2030, w materiałach, w szczególności



promocyjnych, informacyjnych, szkoleniowych i edukacyjnych, dotyczących realizowanego minigrantu.

5. Realizator zobowiązuje się do informowania Operatora na adres e-mail: stowarzyszenie-oswiatowe@wp.pl o wydarzeniach związanych z realizacją minigrantu przed ich realizacją.
6. Dopuszcza się możliwość przesuwania kosztów w ramach pozycji ujętych w zatwierdzonym budżecie minigrantu.
7. Operator oraz instytucja finansująca mają prawo na każdym etapie dokonywać monitoringu, mającego na celu kontrolę prawidłowości realizacji minigrantu i wydatkowania środków. Realizator zobowiązany jest umożliwić dokonanie monitoringu.
8. Prawo kontroli przysługuje osobom upoważnionym przez Operatora, zarówno w miejscu realizacji minigrantu, jak i siedzibie Operatora.
9. Jeżeli, na podstawie czynności kontrolnych przeprowadzonych przez uprawnione organy, zostanie stwierdzone, że Realizator wykorzystał całość lub część przyznanych środków finansowych niezgodnie z Umową, Realizator zobowiązany jest do zwrotu tych środków odpowiednio w całości lub w części w terminie 10 dni roboczych od dnia wezwania przez Operatora, na rachunek bankowy Operatora.

§3

Rozliczenie z realizacji minigrantu

1. W terminie do 7 dni kalendarzowych od daty zakończenia realizacji projektu, Realizator jest zobowiązany do przedłożenia w biurze projektu sprawozdania z realizacji projektu wraz z załączonymi kserokopiami dokumentów księgowych (rachunki, faktury) oraz innymi załącznikami (np. kopiami stworzonych materiałów, artykułów prasowych, zdjęć dokumentujących działania itp.).
2. Faktury dokumentujące wydatki w ramach minigrantu winny być wystawione na dane **Operatora**.
3. Dokumentacja zdjęciowa, filmowa może zawierać jedynie osoby stanowiące szczegół całości, w przeciwnym wypadku koniecznym jest zebranie zgód od fotografowanych / filmowanych osób wraz z pisemną zgodą na zamieszczanie materiałów w bezpłatnych publikacjach, artykułach oraz na stronach internetowych dotyczących Konkursu na minigranty.

§4

Zmiany warunków umowy

1. Zmiany warunków realizacji Umowy wymagają aneksu w formie pisemnej, pod rygorem nieważności.



2. Obowiązki i prawa wynikające z Umowy nie mogą być w żadnym wypadku przenoszone na rzecz osób trzecich.
3. Operator może wypowiedzieć umowę ze skutkiem natychmiastowym i bez wypłaty jakichkolwiek odszkodowań, gdy Realizator:
 - nie wypełni, bez podania uzasadnionej przyczyny warunków Umowy i po otrzymaniu pisemnego upomnienia nadal ich nie wypełnia lub nie przedstawi w wyznaczonym przez Operatora terminie stosownych wyjaśnień,
 - przedstawi fałszywe i / lub niepełne oświadczenie w celu uzyskania środków finansowych,
 - dopuści się nieprawidłowości finansowych,
 - nie przestrzega postanowień Regulaminu, w tym uniemożliwia przeprowadzenie monitoringu lub kontroli Operatora lub instytucji finansującej.
4. W przypadku, gdy Realizator nie dokona w wyznaczonym terminie zwrotu środków, o którym mowa w § 2 ust. 9, Operator podejmie czynności zmierzające do odzyskania należnych środków finansowych, z wykorzystaniem dostępnych środków prawnych. Koszty czynności zmierzających do odzyskania nieprawidłowo wykorzystanych środków finansowych obciążają w całości Realizatora.

§ 5

Postanowienia końcowe

1. Wszystkie zmiany i uzupełnienia dotyczące Umowy wymagają formy pisemnej, pod rygorem nieważności.
2. Podstawą wprowadzenia zmiany w Umowie jest pisemne wystąpienie Strony, która jest inicjatorem jej wprowadzenia.
3. Ewentualne spory powstałe na tle Umowy rozstrzygać będzie sąd powszechny właściwy dla siedziby Operatora.
4. W sprawach nieuregulowanych Umową zastosowanie mają przepisy Kodeksu cywilnego.
5. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

§ 6

Klauzula informacyjna dla beneficjentów minigrantów

Jednocześnie przyjmuję do wiadomości, że:

1. Administratorem danych osobowych jest Operator – Stowarzyszenie Rozwoju Podtatrza z siedzibą w Poroninie, 34-520 Poronin, ul. Kościuszki 3D.



2. Dane osobowe podane w Umowie będą przetwarzane w związku z podpisaniem i realizacją umowy na realizację minigrantu na inicjatywę wolontariacką, a także rozliczenia. Podstawą prawną takiego przetwarzania jest prawnie uzasadniony interes Administratora polegający na realizacji umowy.
3. Dane osobowe podane w Umowie udostępniane są w celu monitoringu, sprawozdawczości i ewaluacji konkursu wyłącznie uprawnionym organom publicznym nadzorującym dystrybucję środków z programów pomocowych przez Administratora.
4. Dane osobowe zbierane w niniejszej Umowie będą przetwarzane przez 5 lat od momentu zakończenia zadania.
5. Podanie danych jest dobrowolne, a ich nie podanie jest równoznaczne z brakiem możliwości uzyskania minigrantów ramach Konkursu.
6. Osoby, których dane osobowe są przekazywane w niniejszej Umowie mają prawo żądania od Administratora dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania, ograniczenia przetwarzania, wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, a także do wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
7. Dane osób podane w Umowie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, ale nie będą podlegały procesom profilowania i zautomatyzowanego podejmowania decyzji.

.....

Realizator

.....

Operator