

## **Regulamin rekrutacji i wsparcia uczniów zdolnych w projekcie – ANEKS NR 1**

„Małopolskie Talenty – I, II etap edukacyjny, gm. Poronin, gm. Kościelisko, gm. Biały Dunajec, powiat tatrzański” realizowanego w ramach  
**Poddziałanie 10.1.5 Wsparcie uczniów zdolnych**  
**Typ projektu C. - Rozwój uzdolnień oraz pogłębianie zainteresowań i aktywności edukacyjnej uczniów Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Małopolskiego na lata 2014 – 2020**

### **§ 1**

#### **POSTANOWIENIA OGÓLNE**

1. Regulamin przedstawia podstawowe założenia projektu, zasady rekrutacji i uczestnictwa w projekcie pn „Małopolskie Talenty – I, II etap edukacyjny, gm. Bukowina Tatrzańska, gm. Biały Dunajec, powiat tatrzański”, współfinansowanym ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Małopolskiego na lata 2014-2020, Oś Priorytetowa 10. Wiedza i kompetencje, Działanie 10.1 Rozwój kształcenia ogólnego, Poddziałanie 10.1.5 Wsparcie uczniów zdolnych, typ C. Rozwój uzdolnień oraz pogłębianie zainteresowań i aktywność uczniów.
2. Regulamin określa podstawowe założenia funkcjonowania **Centrum Wsparcia Uczniów Zdolnych w Powiecie Tatrzańskim** w ramach konkursu nr RPMP.10.01.05-IP.01-12-035/18 dla naboru wniosków o dofinansowanie projektów ze środków RPO WM na lata 2014 – 2020 w ramach Poddziałania 10.1.5 Wsparcie uczniów zdolnych, Typ projektu: C. - Rozwój uzdolnień oraz pogłębianie zainteresowań i aktywności edukacyjnej uczniów ogłoszonego przez Małopolskie Centrum Przedsiębiorczości.
3. Beneficjentem Projektu jest Stowarzyszenie Rozwoju Podtatrz, którego biuro mieści się pod adresem: Suche 115a, 34-520 Poronin, tel. Kontaktowy: 18-207-23-26, e-mail: stowarzyszenie-oswiatowe@wp.pl.
4. Realizatorem Projektu jest Stowarzyszenie Rozwoju Podtatrz

### **§ 2**







#### **SŁOWNIK POJĘĆ I DEFINICJI UŻYTYCH W NINIEJSZYM REGULAMINIE**

1. Użyte w niniejszym regulaminie pojęcia oznaczają:
  - 1) **Kompetencje kluczowe** - należy przez to rozumieć:
    - i. kluczowe kompetencje przedmiotowe: językowe (język angielski), matematyczne i naukowo-techniczne (nauki matematyczno-przyrodnicze), przedsiębiorczość, informatyczne (technologie informacyjno - komunikacyjne (TIK)) oraz
    - ii. kluczowe kompetencje ponadprzedmiotowe: kompetencje społeczne i umiejętność uczenia się;

2. **Uczestnik projektu** – uczeń/uczennica zwany/a dalej w skrócie „uczniem” zakwalifikowany/a do udziału w projekcie zgodnie z postanowieniami niniejszego regulaminu, bezpośrednio korzystający/a ze wsparcia w ramach projektu;
3. **Etap edukacyjny** rozumiany jako – I etap edukacyjny: uczniowie klas 4-6 szkół podstawowych, II etap edukacyjny: uczniowie klas 7-8.
4. **Centrum Wsparcia Uczniów Zdolnych**, zwane dalej CWUZ – pozaszkolny ośrodek wspierający rozwój uzdolnień poznawczych oraz pogłębianie zainteresowań i aktywności edukacyjnej uczniów w obszarze kompetencji kluczowych, zorganizowany przez beneficjenta i realizatora projektu konkursowego;
5. **edycja zajęć** – **I edycja** – 09.2019r do 06.2020r; **II edycja** od 09.2020r do 06.2021r; **III edycja** od 09.2021r do 06.2022r
6. **Godzina dydaktyczna** – wynosi 45 minut zegarowych;
7. **Arkusz nominacji** – narzędzie stanowiące pomoc dla nauczyciela w wytypowaniu uczniów do diagnozy uzdolnień.
8. **Projekt konkursowy** zwany dalej również Projektem - projekt „Małopolskie Talenty - I etap edukacyjny – powiat tatrzański” realizowany w ramach Poddziałanie 10.1.5 Wsparcie uczniów zdolnych, Typ projektu C. - Rozwój uzdolnień oraz pogłębianie zainteresowań i aktywności edukacyjnej uczniów Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Małopolskiego na lata 2014 – 2020, którego Beneficjentem jest Stowarzyszenie Rozwoju Podtatrze.
9. **Projekt pozakonkursowy** zwany dalej projektem koordynacyjnym - projekt „Małopolskie Talenty” realizowany w ramach Poddziałanie 10.1.5 Wsparcie uczniów zdolnych, Typ projektu B. – koordynacja w regionie realizacji działań związanych ze wsparciem ucznia zdolnego Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Małopolskiego na lata 2014 – 2020, którego Beneficjentem jest Województwo Małopolskie, realizowany przez Departament Edukacji i Kształcenia Ustawicznego Urzędu Marszałkowskiego Woj. Małopolskiego wraz z jednostką organizacyjną Województwa Małopolskiego – Małopolskim Centrum Doskonalenia Nauczycieli.

### § 3

#### INFORMACJE O PROJEKCIE

1. Celem projektu jest stworzenie warunków dla rozwoju uzdolnień i podniesienie umiejętności w zakresie czterech kluczowych kompetencji przedmiotowych tj. **językowych** (język angielski), **matematycznych i naukowo - technicznych** (nauki matematyczno - przyrodnicze), **informatycznych** (technologie informacyjno - komunikacyjne) i **przedsiębiorczości** oraz kompetencji ponadprzedmiotowych wśród populacji uczniów zdolnych z terenu powiatu tatrzańskiego poprzez realizację działań opartych na modelu wsparcia ucznia zdolnego innowacyjnego projektu DiAMEnT.
2. Projekt skierowany jest do uczniów zdolnych wszystkich szkół podstawowych z terenu powiatu tatrzańskiego, tj.:
  -  - Kościelisko Szkoła Podstawowa w Dzianiszu - Dzianisz
  -  - Kościelisko Szkoła Podstawowa w Kościelisku - Kościelisko ul. Szeligówka
  -  - Kościelisko Szkoła Podstawowa w Witowie im. ks. Leona Musielaka -Witów
  -  - Poronin Szkoła Podstawowa w Zespole Szkół im. Ratowników Tatrzańskich w Murzasichlu - Murzasichle ul. Sądelska
  -  - Poronin Szkoła Podstawowa im. Ks. Jerzego Popiełuszki w Stasikówce – Stasikówka
  -  - Poronin Szkoła Podstawowa im. Legionów Polskich w Poroninie - Poronin

- + - Poronin Szkoła Podstawowa im. Bronisława Czecha w Nowem Bystrem - Nowe Bystre
- + - Poronin Szkoła Podstawowa im. Heleny Marusarzówny w Zębie - Ząb
- + - Poronin Szkoła Podstawowa im. Antoniny Tatar w Suchem - Suche
- + - Biały Dunajec Szkoła Podstawowa Nr 1 im. Kazimierza Wielkiego w Białym Dunajcu – Biały Dunajec ul. Jana Pawła II 184a
- + - Biały Dunajec Szkoła Podstawowa Nr 2 im. Świętej Jadwigi Królowej Polski w Białym Dunajcu – Biały Dunajec ul. Miłośników Podhala 23

Projekt realizowany będzie w trzech edycjach w okresie od 01.05.2019r-30.06.2022r.

3. Projekt konkursowy jako formę wsparcia dla uczniów przewiduje prowadzenie zajęć rozwijających uzdolnienia uczestników projektu w zakresie czterech kluczowych kompetencji przedmiotowych oraz ponadprzedmiotowych, które odbywać się będą w Centrum Wspierania Uczniów Zdolnych.
4. Beneficjent projektu nie stawia żadnych barier w dostępie do projektu na każdym etapie jego realizacji ze względu na płeć i gwarantuje równy dostęp do projektu zarówno chłopców jak i dziewcząt. Zarówno chłopcy jak i dziewczęta otrzymają wiedzę tej samej jakości i w równym stopniu.
5. Projekt jest otwarty na uczestnictwo w nim osób niepełnosprawnych.
6. W projekcie koordynacyjnym przewiduje się realizację następujących form wsparcia i inicjatyw dla uczniów:
  - a. diagnoza uzdolnień poznawczych z zakresu kompetencji kluczowych przedmiotowych, zwana dalej diagnozą uzdolnień – forma wsparcia,
  - b. Letnia Szkoła Młodych Talentów, zwana dalej LSMT – forma wsparcia,
  - c. konkurs – inicjatywa,
  - d. Forum Młodych Talentów – inicjatywa.
7. Informacje o projekcie zamieszczone są na stronie internetowej [www.malopolskietalenty.pl](http://www.malopolskietalenty.pl) oraz <https://srpodtatrz.pl>

#### § 4

#### REKRUTACJA DO PROJEKTU

1. Rekrutacja jest prowadzona zgodnie z postanowieniami wynikającymi z „Zasad tworzenia i funkcjonowania CWUZ”, dostępnych na stronie internetowej projektu.
2. Rekrutacja na każdy rok szkolny w CWUZ odbywać się będzie corocznie, po feriach zimowych w okresie I kwartał/II kwartał roku poprzedzającego edycję, tj. 2019, 2020, 2021r.
3. Rekrutacja przeprowadzana będzie wśród uczniów wszystkich klas danego etapu edukacyjnego, z wyłączeniem ostatniej klasy danego etapu edukacyjnego. Dopuszcza się nominowanie uczniów do zajęć CWUZ dla danego etapu edukacyjnego będących na wcześniejszym etapie edukacyjnym tj. odpowiednio w 4 klasie szkoły podstawowej( do zajęć w ramach I etapu edukacyjnego), 6 klasie szkoły podstawowej ( do zajęć w ramach II etapu edukacyjnego).
4. Uczeń może przystąpić do diagnozy uzdolnień z danej kompetencji kluczowej tylko do jednej edycji zajęć w CWUZ na danym etapie edukacyjnym. Uczeń może przystąpić na tym samym etapie

edukacyjnym do kolejnej diagnozy uzdolnień w ramach kolejnych edycji zajęć w CWUZ z innej kompetencji kluczowej. Uczeń może przystąpić do diagnozy uzdolnień z tej samej kompetencji kluczowej dopiero na kolejnym etapie edukacyjnym.

5. Liczba nominowanych do każdej grupy danej kompetencji wynosi 16. W uzasadnionych przypadkach (np. mała liczebność klasy), liczba zrekrutowanych uczniów może być niższa od 16, jednak nie niższa niż liczebność grupy.
6. Na etapie rekrutacji nie występują etapy selekcji inne niż: nominacja rodzicielsko-nauczycielska oraz spełnienie warunków formalnych udziału w projekcie tj. uczeń ze szkoły, która przystąpiła do CWUZ.
7. **Rekrutacja opiera się na nominacji rodzicielsko-nauczycielskiej** ucznia z zakresu jednej wybranej przedmiotowej kompetencji kluczowej:
  - matematyczno – przyrodniczej,
  - języka angielskiego,
  - technologii informacyjno-komunikacyjnej,
  - przedsiębiorczości,na podstawie arkuszy nominacji opracowanych przez Beneficjenta projektu koordynacyjnego.
8. Nominację rodzicielsko-nauczycielską w zakresie języka angielskiego, matematyki, technologii informacyjno-komunikacyjnych przeprowadzają nauczyciele przedmiotów w danej szkole. Nominację rodzicielsko–nauczycielską w zakresie przedsiębiorczości przeprowadza wychowawca klasy danego ucznia.
9. Arkusze nominacji wraz z Instrukcją nominacji dla poszczególnych kompetencji przedmiotowych znajdują się na stronie [www.malopolskietalenty.pl](http://www.malopolskietalenty.pl) w zakładce *Ważne dokumenty* oraz zostaną przekazane do szkół przez Realizatora projektu.
10. Arkusz nominacji stanowi pomoc w wytypowaniu uczniów o poznawczych uzdolnieniach kierunkowych. Zawiera pytania, które pomogą nauczycielom nominującym określić stopień nasilenia wskazanych cech ucznia oraz stwierdzić posiadanie przez niego uzdolnień.
11. Arkusz nominacji wypełnia nauczyciel nominujący w porozumieniu z uczniem i rodzicami/opiekunami prawnymi ucznia. Wraz z Arkuszem nominacji nauczyciel podpisuje zgodę na przetwarzanie danych osobowych.
12. Nominacja rodzicielsko-nauczycielska jest równoznaczna z wytypowaniem ucznia do diagnozy uzdolnień.
13. Na dokumentację rekrutacyjną składają się następujące formularze:
  - arkusze nominacji do 4 kompetencji przedmiotowych,
  - oświadczenie nauczyciela nominującego,
  - formularz rekrutacyjny, stanowiący **Załącznik nr 1** do regulaminu projektu,
  - deklaracja uczestnictwa w projekcie konkursowym, stanowiąca **Załącznik nr 2** do regulaminu projektu,

- deklaracja uczestnictwa w projekcie koordynacyjnym, znajdująca się pod adresem: <http://malopolskietalenty.pl/wazne-dokumenty/> Na etapie rekrutacji Beneficjent projektu konkursowego zbierze najpierw deklaracje do projektu koordynacyjnego, która zostanie przekazana Beneficjentowi projektu koordynacyjnego, w celu umożliwienia uczestnikowi projektu konkursowego uczestniczenia w inicjatywach i formach wsparcia dostępnych w projekcie koordynacyjnym.
- 14. Uczniowie, którzy zostaną nominowani do uczestnictwa w projekcie zobligowani są do złożenia w Sekretariacie szkoły w terminie wskazanym przez realizatora projektu konkursowego następujących dokumentów:
  - 1) deklaracji uczestnictwa w projekcie koordynacyjnym,
  - 2) formularza rekrutacyjnego.
- 15. Dyrektorzy szkół, z których zostali nominowani uczniowie do projektu, zobligowani są do złożenia w siedzibie organu prowadzącego najpóźniej w terminie wskazanym przez realizatora projektu konkursowego następujących dokumentów:
  - a. Deklaracji uczestnictwa w projekcie koordynacyjnym,
  - b. Formularza rekrutacyjnego,
  - c. Arkusza nominacji,
  - d. Zgody nauczyciela na przetwarzanie danych.
- 16. Wzory powyższych dokumentów będą dostępne na <https://srpodtatrza.pl> lub w Biurze projektu. Nauczyciele przeprowadzający nominację rodzicielsko-nauczycielską rozprowadzą również wśród uczniów wzory dokumentów rekrutacyjnych.
- 17. Dokumenty powinny być wypełnione w sposób czytelny, komputerowo lub odręcznie oraz podpisane przez upoważnione osoby.
- 18. Złożone dokumenty rekrutacyjne nie podlegają zwrotowi.
- 19. Wszystkie wzory druków i formularzy rekrutacyjnych do uzupełnienia przez uczestników rekrutacji zostaną przekazane przez Realizatora projektu do poszczególnych szkół.
- 20. Z poziomu beneficjenta projektu - poprawne wypełnienie, podpisanie i złożenie kompletnej dokumentacji rekrutacyjnej jest warunkiem uczestnictwa w projekcie.
- 21. Beneficjent projektu konkursowego przekaze beneficjentowi projektu koordynacyjnego niezbędne informacje dotyczące zrekrutowanych uczniów oraz deklaracje uczestnictwa w projekcie koordynacyjnym.
- 22. Dokumentacja rekrutacyjna (formularz rekrutacyjny, arkusz nominacji wraz z oświadczeniem nauczyciela nominującego oraz deklaracja uczestnictwa w projekcie konkursowym) będzie przechowywana w siedzibie beneficjenta/ Realizatora projektu, tj. Suche 115a, 34-520 Poronin .

## § 5

### WARUNKI UCZESTNICTWA W PROJEKCIE

1. Udział w projekcie jest całkowicie bezpłatny.
2. Uczestnikiem projektu może być wyłącznie uczeń szkoły podstawowej z terenu powiatu tatrzańskiego, która przystąpiła do CWUZ i weźmie udział w rekrutacji uczniów do diagnozy uzdolnień.
3. Warunkiem uczestnictwa w projekcie koordynacyjnym i konkursowym jest poprawne wypełnienie, podpisanie i złożenie formularza rekrutacyjnego, stanowiącego **Załącznik nr 1** do regulaminu projektu oraz kompletnej Deklaracji Uczestnictwa w projekcie koordynacyjnym, znajdującej się pod adresem: <http://malopolskietalenty.pl/wazne-dokumenty/> oraz Deklaracji Uczestnictwa w projekcie konkursowym stanowiącej **Załącznik nr 2** do niniejszego regulaminu przed przystąpieniem do pierwszej formy wsparcia w projekcie koordynacyjnym i konkursowym.
4. Zasady i cel przetwarzania danych osobowych uczestników projektu określa Deklaracja Uczestnictwa, o której mowa w ust. 3.
5. Uczestnikom projektu zapewniono równy dostęp do oferowanych w projekcie form wsparcia. W projekcie będzie monitorowane zapewnienie przestrzegania zasady równości szans kobiet i mężczyzn oraz niedyskryminacji.
6. Rekrutacja do projektu polega na nominacji nauczycielsko-rodzicielskiej z zakresu wybranej kompetencji kluczowej przedmiotowej.
7. Nieprzystąpienie do diagnozy uzdolnień jest równoznaczne z rezygnacją z udziału w projekcie konkursowym.

## § 6 ZAJĘCIA W CWUZ

1. Realizacja zajęć w CWUZ w zakresie wszystkich kompetencji kluczowych przedmiotowych oraz ponadprzedmiotowych uwzględniać będzie trzy edycje zajęć. I edycja zajęć trwać będzie od 09.2019 – 06.2020 r., II edycja zajęć rozpocznie się 09.2020 i zakończy się 06.2021r. , z kolei III edycja rozpocznie się 09.2021r, a zakończy się 06.2022r.,
2. Grupy zajęciowe zostaną utworzone na podstawie list wynikowych, tj. list uczniów zakwalifikowanych na zajęcia i list rezerwowych z diagnozy uzdolnień. Informacja o zakwalifikowaniu uczniów zostanie przekazana przez Realizatora projektu do macierzystej szkoły ucznia do 7 dni od daty otrzymania list wynikowych.
3. Grupy zajęciowe będą tworzone z poszczególnych przedmiotów (język angielski, matematyka, informatyka, przedsiębiorczość, zajęcia społeczne) i etapów kształcenia. Grupa będzie liczyła nie mniej niż 8 osób i nie więcej niż 20 osób.
4. Zajęcia z zakresu kluczowych kompetencji przedmiotowych w I, II i III edycji zajęć obejmować będą 60h dydaktycznych (każda kompetencja), oraz 20h dydaktycznych z zajęć rozwijających kompetencje społeczne i umiejętności uczenia się. Zajęcia będą realizowane na podstawie

programów zajęć przekazanych przez Beneficjenta projektu koordynacyjnego Beneficjentowi projektu konkursowego.

5. Zajęcia odbywać się będą w CWUZ zlokalizowanym w Szkole Podstawowej nr 2 w Białym Dunajcu oraz w Szkole Podstawowej w Kościelisku w soboty – od 1 do 3 spotkań w miesiącu, w wymiarze 5 godzin dydaktycznych.
6. Uczestnicy projektu otrzymają bezpłatnie materiały szkoleniowe wykorzystywane podczas zajęć.
7. W ramach frekwencji mogą być uznawane nieobecności usprawiedliwione wynikające ze zdarzeń losowych, potwierdzone pisemnie przez rodziców.
8. W przypadku opuszczania zajęć w CWUZ bez podania stosownego uzasadnienia lub zaświadczenia Realizator Projektu zastrzega sobie prawo skreślenia z listy uczestników projektu.
9. Decyzję o skreśleniu uczestnika z listy podejmuje przedstawiciel Realizatora Projektu tj. Koordynator projektu na wniosek nauczyciela prowadzącego zajęcia.
10. Frekwencja uczniów na zajęciach w CWUZ musi pozostać na poziomie nie niższym **niż 100%**. Frekwencja liczona jest dla każdego ucznia w odniesieniu do każdego zajęć od momentu przystąpienia do projektu.
11. W szczególnych sytuacjach uniemożliwiających uczestnictwo w zajęciach (np. choroba, zmiana miejsca zamieszkania) uczestnik ma prawo rezygnacji z udziału w projekcie po złożeniu pisemnego oświadczenia o rezygnacji i jej przyczynach, które podpisuje wraz z rodzicem lub opiekunem prawnym w terminie nie dłuższym niż 7 dni od zaistnienia sytuacji.
12. W przypadku rezygnacji ucznia z udziału w projekcie Realizator Projektu może wskazać kolejną osobę na zajęcia w CWUZ z danej kompetencji kluczowej z dostępnej listy rezerwowej uczniów zdiagnozowanych, jeżeli będzie to zasadne ze względu na czas okres możliwości nabycia kompetencji przez ucznia.
13. Po zakończeniu edycji zajęć uczeń uzyskuje certyfikat/zaświadczenie o uczestnictwie i ukończeniu zajęć z danej kompetencji kluczowej, na którą uczęszczał w ramach projektu.
14. Warunkiem uzyskania przez ucznia certyfikatu/zaświadczenia o zakończeniu zajęć jest nabycie kompetencji, weryfikowanych w oparciu o wybrane efekty uczenia się wskazane w **Załączniku Nr 3** do niniejszego regulaminu.
15. Narzędziem służącym weryfikacji zakładanych efektów będzie test badający poziom wiedzy oraz ankieta badająca poziom umiejętności i postaw uczniów.

## § 7

### KADRA PROJEKTU

1. W okresie realizacji projektu funkcjonowało będzie Biuro Projektu, każdy uczestnik oraz inne osoby, zaangażowane do realizacji projektu, będą miały możliwość dostępu do dokumentacji projektowej w każdym czasie.
2. Nauczyciele realizujący zajęcia w CWUZ odbędą cykl szkoleń w projekcie koordynacyjnym, przygotowującym oraz aktualizującym ich wiedzę i umiejętności, na potrzeby prowadzenia zajęć z uczniami zdolnymi.
3. W celu zapewnienia jakości podejmowanych działań w projekcie konkursowym realizator projektu koordynacyjnego będzie prowadził nadzór nad prawidłową realizacją zajęć i udzielał wsparcia merytoryczno- metodycznego.

## § 8

### PRAWA I OBOWIĄZKI UCZESTNIKA PROJEKTU

1. Uczestnicy projektu są uprawnieni do bezpłatnego udziału w projekcie konkursowym pn. Małopolskie Talenty.
2. Każdy uczestnik lub/i rodzic/opiekun prawny uczestnika projektu ma prawo do informacji o udzielanym wsparciu w ramach projektu.
3. Każdy uczestnik projektu lub/i rodzic/opiekun prawny uczestnika projektu zobowiązany jest do:
  - a. zapoznania się z treścią niniejszego regulaminu,
  - b. przestrzegania ogólnie przyjętych norm i zasad, w tym dbania o sprzęt i pomoce dydaktyczne wykorzystywane podczas realizacji projektu,
  - c. stosowania się do poleceń wydawanych przez osoby zaangażowane w realizację projektu,
  - d. przestrzegania zasad i obowiązków określonych w niniejszym regulaminie,
  - e. złożenia kompletu wymaganych dokumentów,
  - f. wypełniania dokumentacji niezbędnej do oceny efektywności i jakości wsparcia,
  - g. **wypełnienie oświadczenie o stanie zdrowia i świadomości ryzyka na czas zagrożenia epidemicznego w związku z zakażeniami wirusem SARS-CoV-2,**
  - h. udzielania instytucjom zaangażowanym we wdrażanie Poddziałania 10.1.5 wszelkich informacji związanych z uczestnictwem w projekcie,
  - i. powiadomienia Beneficjanta projektu o zmianach w danych osobowych i innych, które były wymagane od uczestników na etapie rekrutacji lub miały wpływ na jego wynik,
  - j. udzielania informacji w drodze ankiet, rozmów telefonicznych o wynikach wsparcia udzielonego w projekcie.,

## § 9

### POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. W uzasadnionych przypadkach zastrzega się prawo zmiany niniejszego regulaminu o czym niezwłocznie poinformuje się na stronie internetowej projektu <https://srpodtatrz.pl> oraz na tablicy ogłoszeń znajdującej się w budynku siedziby CWUZ.
2. **Regulamin wchodzi w życie z dniem 18.09.2020r.**



3. Kwestie nieuregulowane w niniejszym regulaminie rozstrzygane będą przez Beneficjenta projektu konkursowego lub koordynacyjnego, w tym w odrębnych regulaminach.

*Prezes  
Krystyna Zabrzewska*

**Załączniki:**

Załącznik nr 1 - Formularz rekrutacyjny

Załącznik nr 2 - Deklaracja uczestnictwa w projekcie

Załącznik nr 3 - Wykaz kompetencji weryfikowanych w oparciu o efekty uczenia się